

**NORDIC MARINE  
INTERIORS d.o.o.**

# **PRIJEDLOG PLANA RESTRUKTURIRANJA 2022. – 2024.**

**U Zagrebu, 27.04.2023.**

---

## SADRŽAJ

<b>1. PODACI O DUŽNIKU</b>	<b>4</b>
1.1. <del>OSNOVNI PODACI O DUŽNIKU</del>	<del>4</del>
1.2. <del>PREDMET POSLOVANJA</del>	<del>4</del>
1.3. UPRAVA TVRTKE I VLASNIČKA STRUKTURA	6
<b>2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA</b>	<b>7</b>
<b>3. PODACI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA</b>	<b>8</b>
<b>4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA</b>	<b>14</b>
4.1. ANALIZA ZAPOSLENIH TE POLOŽAJ RADNIKA	14
<b>5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE</b>	<b>16</b>
<b>6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA</b>	<b>17</b>
<b>7. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>18</b>
<b>8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE</b>	<b>20</b>
8.1. IZRAČUN UČINKA OPERATIVNIH MJERA NA POSLOVANJE	21
<b>9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE</b>	<b>22</b>
<b>10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA</b>	<b>25</b>
<b>11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI</b>	<b>26</b>
11.1. ANALIZA TRAŽBINA KOJE SU PREDMET SUDSKIH POSTUPAKA	26
<b>12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU</b>	<b>28</b>

<b>13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA</b>	<b>32</b>
<b>14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA</b>	<b>33</b>
<b>15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE</b>	<b>34</b>
<b>16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA</b>	<b>35</b>
<b>17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA</b>	<b>36</b>

# 1. PODACI O DUŽNIKU

## 1.1. Osnovni podaci o dužniku

NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o.

OIB: 29428922797

Matični broj: 060412342

Sjedište: Kneza Domagoja 73, Seget Donji (Općina Seget)

Godina osnivanja: 2019.

Temeljni kapital: 20.000,00 kuna / 2.654,46 euro

Osoba ovlaštena za zastupanje:

Radivoje Samardžić, OIB: 85270219610, Seget Donji, Kneza Domagoja 73

- član uprave

- direktor, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno od 22. rujna 2022.

## 1.2. Predmet poslovanja

Tvrtka je registrirana za:

*\*gradnja, održavanje, preinaka i popravak brodova i brodica*

*\*projektiranje brodova, brodskih segmenata, instalacija i opreme*

*\*obavljanje djelatnosti upravljanja projektima gradnje brodova, brodskih segmenata, instalacija i opreme*

*\*nadzor nad gradnjom brodova i brodica*

*\*popravak, obnavljanje opreme i strojeva, bojenje, čišćenje brodova*

*\*pomorska kabotaža*

*\*peljarenje*

*\*obavljanje statutarne certifikacije pomorskih objekata te obavljanje statutarne certifikacije glede sigurnosne zaštite brodova*

*\*baždarenje brodova*

*\*tegljenje i potiskivanje brodova i drugi pomorski plovidbeni poslovi (koji se ne odnose na prijevoz putnika, prtljage, stvari ili tegljenje)*

*\*spašavanje ili uklanjanje broda ili druge imovine koja može biti predmetom spašavanja na površini mora, ili ako je uronjena, odnosno na morskom dnu*

*\*lučke djelatnosti*

*\*privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata,*

*\*ukrcaj, iskrcaj, prekrcaj, prijenos i skladištenje roba i drugih materijala,*

*\*prihvata i usmjeravanje vozila u svrhu ukrcaja ili iskrcaja vozila s uređenih lučkih površina,*

*\*ukrcaj i iskrcaj putnika uz upotrebu lučke prekrcajne opreme,*

*\*ostale gospodarske djelatnosti koje su u funkciji razvoja pomorskog prometa i lučkih djelatnosti u otvorenim lukama (npr. opskrba brodova, pružanje usluga putnicima, tegljenje, servisi lučke mehanizacije i ostale servisne usluge, poslovi zastupanja u carinskom postupku, poslovi kontrole kakvoće robe i dr.)*

*\*projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja*

*\*energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi*

*\*djelatnosti prostornog uređenja i gradnje*

*\*djelatnost upravljanja projektom gradnje*

*\*djelatnost tehničkog ispitivanja i analize*

*\*kupnja i prodaja robe*

*\*pružanje usluga u trgovini*

*\*obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu*

*\*zastupanje inozemnih tvrtki*

*\*savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem*

*\*pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja*

*\*pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)*

*\*turističke usluge u nautičkom turizmu*

*\*turističke usluge u zdravstvenom turizmu*

*\*turističke usluge u kongresnom turizmu*

*\*turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma*

*\*turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu*

*\*usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)*

*\*usluge turističkog ronjenja*

~~\*usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge~~

~~\*prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu~~

\*prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu

\*prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu

\*prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu

\*agencijska djelatnost u cestovnom prijevozu

\*djelatnosti pružanja kolodvorskih usluga na autobusnim kolodvorima

\*djelatnost pružanja kolodvorskih usluga na teretnim kolodvorima

\*prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe

\*prijevoz putnika i stvari unutarnjim vodnim putovima

\*javni prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu

\*međunarodni linijski pomorski promet

\*povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu

\*obavljanje djelatnosti iznajmljivanja jahti ili brodica sa ili bez posade(charter)

\*djelatnost iznajmljivanja plovila

\*promidžba (reklama i propaganda)

\*usluge informacijskog društva

### **1.3. Uprava tvrtke i vlasnička struktura**

Osoba ovlaštena za zastupanje je Radivoje Samardžić, direktor koji zastupa tvrtku. Nakon restrukturiranja uprava tvrtke neće se mijenjati.

Tvrtka NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. u potpunosti je u vlasništvu Radivoje Samardžić i nakon restrukturiranja neće se mijenjati.

## **2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA**

Rješenjem o otvaranju predstečajnog postupka od 21. prosinca 2022. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je:

Mateo Puljić

OIB: 24219684702

Split, Vesanovićeve 13.

### 3. PODACI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Bilanca na dan 30.09.2022. pokazuje da je potraživanje tvrtke ukupno 772.889 kn/102.580 eur, dok obveze iznose 542.882 kn/72.052,82 eur. Istodobno društvo NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. na dan bilance ima dugotrajnu imovinu u vrijednosti od 252.000,00 kn/33.446,15 eur. Ukupna imovina društva na dan 30.09.2022. iznosi 3.358.010,00 kn/445.684,52 eur te je ista nepromijenjena i na dan predaje Plana restrukturiranja i iznosi 3.358.010,00 kn/445.684,52 eur.

Redni broj	Pozicija u bilanci	Vrijednost imovine na dan financijskog izvještaja 30.09.2022. (HRK)	Vrijednost imovine na dan financijskog izvještaja 30.09.2022. (EUR)	Vrijednost imovine na dan plana restrukturiranja (HRK)	Vrijednost imovine na dan plana restrukturiranja (EUR)
1.	<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>252.000,00</b>	<b>33.446,15</b>	<b>252.000,00</b>	<b>33.446,15</b>
1.1.	Materijalna imovina	252.000,00	33.446,15	252.000,00	33.446,15
1.1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	252.000,00	33.446,15	252.000,00	33.446,15
2.	<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>3.106.010,00</b>	<b>412.238,37</b>	<b>3.106.010,00</b>	<b>412.238,37</b>
2.1.	Potraživanja	772.889,00	102.580,00	772.889,00	102.580,00
2.1.1.	Potraživanja od kupaca	708.550	94.041	708.550	94.041
2.1.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	35.297,00	4.684,72	35.297,00	4.684,72
2.1.3.	Ostala potraživanja	6.7.1979	20.7.1910	6.7.1979	20.7.1910
	<b>UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA + KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>3.358.010,00</b>	<b>445.684,52</b>	<b>3.358.010,00</b>	<b>445.684,52</b>

*Vrijednost imovine*



U nastavku slijedi bilanca tvrtke na dan 30.09.2022. godine

BILANCA		Obrazac
stanje na dan 30.09.2022.		POD-BIL
Obveznik: 29428922797; NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o.		
Naziv pozicije	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	4	5
AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	252.000	252.000
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	0	0
1. Izdaci za razvoj		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		
3. Goodwill		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		
5. Nematerijalna imovina u pripremi		
6. Ostala nematerijalna imovina		
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	252.000	252.000
1. Zemljište		
2. Građevinski objekti		
3. Postrojenja i oprema		
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	252.000	252.000
5. Biološka imovina		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu		
7. Materijalna imovina u pripremi		
8. Ostala materijalna imovina		
9. Ulaganje u nekretnine		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		
7. Ulaganja u vrijednosne papire		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		
3. Potraživanja od kupaca		
4. Ostala potraživanja		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	1.888.327	3.106.010
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	0	0
1. Sirovine i materijal		
2. Proizvodnja u tijeku		

3. Gotovi proizvodi		
4. Trgovačka roba		
5. Predujmovi za zalihe		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		
7. Biološka imovina		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	541.853	772.889
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		
3. Potraživanja od kupaca	474.920	708.550
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	37.891	35.297
6. Ostala potraživanja	29.042	29.042
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	1.338.431	2.333.121
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		
7. Ulaganja u vrijednosne papire		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	1.338.431	2.333.121
9. Ostala financijska imovina		
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	8.043	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	2.140.327	3.358.010
F) IZVANBILANČNI ZAPISI		
PASIVA		
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	1.716.305	2.815.128
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	0	0
1. Zakonske rezerve		
2. Rezerve za vlastite dionice		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
4. Statutarne rezerve		
5. Ostale rezerve		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	0	1.696.305
1. Zadržana dobit		1.696.305
2. Preneseni gubitak		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	1.696.305	1.098.823
1. Dobit poslovne godine	1.696.305	1.098.823
2. Gubitak poslovne godine		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	0	0

1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
2. Rezerviranja za porezne obveze		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		
6. Druga rezerviranja		
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		
7. Obveze za predujmove		
8. Obveze prema dobavljačima		
9. Obveze po vrijednosnim papirima		
10. Ostale dugoročne obveze		
11. Odgođena porezna obveza		
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)</b>	<b>424.022</b>	<b>542.882</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		
7. Obveze za predujmove		
8. Obveze prema dobavljačima	234.937	231.655
9. Obveze po vrijednosnim papirima		
10. Obveze prema zaposlenicima	306	338
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	188.779	310.889
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		
14. Ostale kratkoročne obveze		
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>		
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)</b>	<b>2.140.327</b>	<b>3.358.010</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		

Rezultati poslovanja dati su u računu dobiti i gubitka na dan 30.09.2022.

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2022. do 30.09.2022.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 29428922797; NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o.		
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)</b>	<b>2.591.889</b>	<b>1.271.253</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	2.591.889	1.271.253
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)</b>	<b>706.973</b>	<b>43.791</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	695.143	33.124
a) Troškovi sirovina i materijala		
b) Troškovi prodane robe		
c) Ostali vanjski troškovi	695.143	33.124
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	3.511	4.915
a) Neto plaće i nadnice	2.105	3.038
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	909	1.181
c) Doprinosi na plaće	497	696
4. Amortizacija		
5. Ostali troškovi	7.235	5.752
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
b) Rezerviranja za porezne obveze		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove		
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		
f) Druga rezerviranja		
8. Ostali poslovni rashodi	1.084	
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)</b>	<b>21.857</b>	<b>4</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	0	0
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	21.857	4
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine		
10. Ostali financijski prihodi		
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)</b>	<b>21.879</b>	<b>6.551</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	9	

4. Tečajne razlike i drugi rashodi	21.870	6.551
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		
7. Ostali financijski rashodi		
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>		
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>		
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>		
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>		
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)</b>	<b>2.613.746</b>	<b>1.271.257</b>
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)</b>	<b>728.852</b>	<b>50.342</b>
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)</b>	<b>1.884.894</b>	<b>1.220.915</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	1.884.894	1.220.915
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>188.589</b>	<b>122.091</b>
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)</b>	<b>1.696.305</b>	<b>1.098.824</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	1.696.305	1.098.824
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	0	0

#### 4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Tvrtka NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. bavi se rekonstrukcijom interijera plovila.

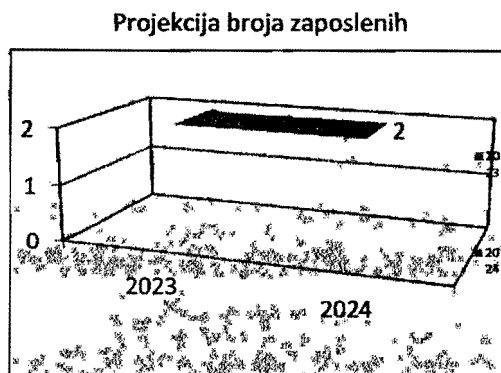
Uz značajnu inflaciju, cijene robe na tržištu su povišene i postoje nepredviđeni troškovi koji su tijekom pandemije Covid, a sada rata Rusija – Ukrajina doveli do gubitka. Međutim, tvrtka je morala redovito poslovati i podmirivati svoje druge obaveze koje su rasle te time dovele do problema s podmirivanjem obaveza primarno prema Poreznoj upravi. Međutim, tvrtka je morala redovito poslovati i podmirivati svoje druge obaveze koje su rasle te time dovele do problema s podmirivanjem obaveza primarno prema Poreznoj upravi.

S obzirom na to da tvrtka ima potencijal za rast i razvoj te mogućnost potencijalnog ugovaranja novih poslova, ali zbog trenutne situacije to nije moguće, Uprava je odlučila pokrenuti postupak predstečajne nagodbe kako bi se izvršilo restrukturiranje te omogućio nastavak zdravog poslovanja tvrtke. Tvrtka u uvjetima nelikvidnosti, nesolventnosti i u konačnici s blokadom računa, nije u mogućnosti poslovati i podmirivati dugove. Bez obzira na trenutnu situaciju, tvrtka nastoji zadovoljiti želje i potrebe tržišta te planira vratiti društvo u redovito poslovanje kroz smanjenje troškova nabave, povećanje prodaje i profitabilnosti te prodajom neoperativne imovine. Poduzimaju sve moguće mjere kako bi svoje poslovanje pokušali vratiti u prvobitno stanje dodatnim oglašavanjem vlastitih proizvoda.

##### 4.1. Analiza zaposlenih te položaj radnika

Tvrtka ima 2 zaposlenih na dan 31.10.2022. i na dan predaje plana restrukturiranja. Nakon restrukturiranja broj zaposlenih ostat će nepromijenjen.

Planirano kretanje broja zaposlenih prikazano je grafičkim prikazom u nastavku, a odnosi se na period od 2022. g. – 2024. g.



**Grafički prikaz: Plan kretanja broja zaposlenih po godinama**

Sukladno navedenim podacima vidljivo je kako dužnik od 30.09.2022. pa do trenutka predaje predstečajne dokumentacije zbog trenutne ekonomske situacije unutar društva nije bio u mogućnosti zapošljavati nove djelatnike.

## **5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE**

Sukladno čl. 4. Stečajnog Zakona, u uvjetima nastupa nelikvidnosti koje se ogleda u nemogućnosti da NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. poduzetim mjerama financijskog restrukturiranja izvan predstečajnog postupka sama uspostavi stanje likvidnosti, tvrtka NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. pokreće predstečajni postupak. Razlozi pokretanja predstečajnog postupka ogledaju se u nemogućnosti naplate potraživanja prema dužnikovim dužnicima, što je dovelo do jaza između priljeva i odljeva novčanih sredstava na računu dužnika. Prijeteća nesposobnost za plaćanje ogleda se u činjenici da dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, odnosno da je na dan predaje Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka do 60 dana u blokadi što je dokazao potvrdom sa Fine o danima blokade i Očevidnikom o redoslijedu plaćanja koji su priloženi Prijedlogu za pokretanje predstečajnog postupka.

Bez provedba mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, tvrtka neće biti u mogućnosti podmirivati obaveze u skladu sa zakonskim rokovima.



## 6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

U nastavku je prikazan izračun manjka likvidnih sredstava na dan 30.09.2022. godine

POZICIJA	ZNOS (HRK)	ZNOS (EUR)
1. Potraživanja od kupaca*	208.550	27.679,34
2. Potraživanja od države i drugih institucija	35.297	4.684,72
3. Ostala potraživanja	29.042	3.854,54
4. Dani zajmovi, depoziti i slično*	233.121	30.940,47
<b>UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA</b>	<b>506.010,00</b>	<b>67.159,07</b>
1. Obveze prema dobavljačima	231.655	30.745,90
2. Obveze prema zaposlenicima	338	44,86
3. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	310.889	41.262,06
<b>UKUPNO OBVEZE</b>	<b>542.882,00</b>	<b>72.052,82</b>
<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-36.872,00</b>	<b>-4.893,76</b>

*Izračun manjka likvidnih sredstava*

\*iznosi su sniženi zbog kratkoročne nenaplativosti

Manjak likvidnih sredstava na dan 30.09.2022. godine prema bilančnim pozicijama iznosi -36.872,00 kn/- 4.893,76 eur, a isti je iskazan kao razlika obveza i likvidne imovine.

## 7. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Vjerovnici koji sudjeluju u predstečajnom postupku, svrstani su u grupu A sukladno tablici u nastavku.

SKUPINA	VJEROVNICI	SALDO (KN)	SALDO (EUR)	UDIO	OTPIS(%)	OTPIS(kn)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (KN)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	POČEK OTPLATE	ROK OTPLATE
A	Vjerovnici Grupa A	313.283,13	41.579,79	100,00%	35,00%	109.649,10	14.552,93	203.634,03	27.026,86	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
	Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	313.283,13	41.579,79	100,00%	35,00%	109.649,10	14.552,93	203.634,03	27.026,86	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
B	Osporene tražbine	346.416,23	45.977,34	100,00%	35,00%	121.245,68	16.092,07	225.170,55	29.885,27	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
	Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	346.416,23	45.977,34	100,00%	35,00%	121.245,68	16.092,07	225.170,55	29.885,27	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci

*Visina obveza, razina očekivanog namirenja i prijedlog rokova za namirenje obveza*

Sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 06. travnja 2023. godine, dužnik ima obveze koje sudjeluju u predstečajnom postupku u iznosu od 313.283,13 kn/41.579,79 eur te je dužnik iste iznose tražbina svrstao u Grupu A. Dužnik prema vjerovnicima predlaže sljedeće uvjete namirenja sa rokovima počka i otplate:

1. Vjerovnici Grupe A u iznosu 313.283,13 kn/41.579,79 eur namirit će se u 65 % ukupnog iznosa pojedine tražbine na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počka od 6 mjeseci, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %.
2. Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinama, dužnik će vjerovnike osporenih tražbina isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike s utvrđenim tražbinama grupe A.

Sukladno predloženim uvjetima namirenja obveza prema vjerovnicima u iznosu od 313.283,13 kn/41.579,79 eur, dužnik će otpisati dio tražbina u iznosu od 109.649,10 kn/14.552,93 eur te će preostati za otplatu 203.634,03 kn/27.026,86 eur koje će dužnik otplatiti prema uvjetima namirenja koji su predloženi.

Otpisom tražbina dužniku se omogućava rasterećenje u financijskom pogledu, što će pridonijeti stvaranju viška likvidnih sredstava za nastavak daljnjeg redovnog poslovanja.

Nakon provedenih mjera financijskog restrukturiranja, društvo će sanirati manjak likvidnih sredstava tako da će nastati višak likvidnih sredstava od 97.777,10 kn/12.977,25 eur, što će uz provedbu operativnih mjera omogućiti dugoročnu financijsku likvidnost jer će sve kratkoročne obveze djelomično otpisati, a razliku pretvoriti u dugoročne obveze. U efekt financijskog restrukturiranja uključen je utjecaj operativnih mjera.

Tablica:

POZICIJA	IZNOS (HRK)	IZNOS (EUR)
1. Potraživanja od kupaca*	208.550	27.679
2. Potraživanja od države i drugih institucija	35.297	4.685
3. Ostala potraživanja	29.042	3.855
4. Dani zajmovi, depoziti i slično*	233.121	30.940
<b>UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA</b>	<b>506.010,00</b>	<b>67.159,07</b>
1. Obveze prema dobavljačima	231.655	30.746
2. Obveze prema zaposlenicima	338	45
3. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	310.889	41.262
<b>UKUPNO OBVEZE</b>	<b>542.882,00</b>	<b>72.052,82</b>
<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-36.872,00</b>	<b>-4.893,76</b>
UTJECAJ FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	109.649,10	14.552,94
UTJECAJ OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	25.000,00	3.318,07
<b>UTJECAJ FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>134.649,10</b>	<b>17.871,01</b>
<b>VIŠAK LIKVIDNIH SREDSTAVA NAKON MJERA FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA:</b>	<b>97.777,10</b>	<b>12.977,25</b>

*Višak likvidnih sredstava*

## **8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE**

Operativno restrukturiranje prvenstveno je usmjereno na povećanje efikasnosti i racionalizaciju internih procesa radi postizanja što boljih rezultata. Osim financijskog restrukturiranja, čime će se obveze društva reprogramirati na duži vremenski period te time društvo dovesti u stanje likvidnosti, Plan restrukturiranja uključuje i određenje mjere operativnog restrukturiranja:

- **Optimizacija radnih procesa**

Odnosi se na smanjenje troškova u svim segmentima poslovanja (nabava, prodaja, administracija...) i povećanje iskorištenosti radne snage, ulaganje u nova stručna i upravljačka znanja te kao posljedica svega ovog povećanje efikasnosti.

- **Povećanje prihoda**

Tvrtka će tražiti dodatne izvore prihoda i usmjeriti nove napore na tržišta koja imaju interes za njihove usluge.

- **Povećanje profitabilnosti**

Sukladno povećanju prodaje planira se i povećanje profitabilnosti koja će imati značajan učinak na poslovanje poduzeća.

- **Marketing**

Najvažnija stavka u poslovanju je oglašavanje i informiranje klijenata o vlastitim proizvodima i uslugama, što već intenzivno provode, te će nastaviti u tom smjeru kroz unaprjeđenje postojeće web stranice

Sve navedene aktivnosti u funkciji su boljeg financijskog rezultata i ostalih financijskih ciljeva ( veće operativne dobiti, profitabilnosti kapitala i imovine te ekonomske dodane vrijednosti ).

### 8.1. Izračun učinka operativnih mjera na poslovanje

Kroz segment operativnih mjera restrukturiranja, društvo će povećati profitabilnost za ukupno 25.000,00 kn/3.318,07 eur u odnosu na prethodno razdoblje, čime će se postići optimalno, profitabilno poslovanje. Operativne mjere imat će vremenski učinak isti kao i financijsko restrukturiranje te se predviđa trajanje za 3 godine odnosno do kraja tekuće godine te dvije sljedeće.

RB	OPIS	IZNOS (HRK)	IZNOS (EUR)
1	Povećanje profitabilnosti kroz Optimizaciju radnih procesa	3.500,00	464,53
2	Povećanje profitabilnosti kroz novi segment nabave	15.000,00	1.990,84
3	Povećanje profitabilnosti kroz operativne poslovne procese	6.500,00	862,70
	<b>UKUPNO:</b>	<b>25.000,00</b>	<b>3.318,07</b>

*Operativne mjere*

## **9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE**

Plan poslovanja temelji se na postojećim tržišnim, organizacijskim i proizvodno-tehnološkim kapacitetima i mjerama operativnog i financijskog restrukturiranja koje su uključene u izradu ovog izvještaja. Ključne pretpostavke projekcije poslovanja:

- Projekcija računa dobiti i gubitka utvrđena je za tekuću godinu i sljedeće dvije godine poslovanja, a podlogu za izračun čine utvrđene kategorije u Planu restrukturiranja (tržišne okolnosti, utjecaj na prodajnu i troškovnu učinkovitost, utjecaj financijskog restrukturiranja).
- Prihodi i bruto marža - Projekcija prihoda unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projekcijama za sve djelatnosti kojima se Društvo bavi, a interpretira se kroz ključne pokazatelje ekonomske efikasnosti od kojih su najvažniji:
  - Stabilizacija prihoda, povećanje bruto marže i poboljšanje naplate dodatnim instrumentima osiguranja, a zasnivaju se na predviđenom utjecaju projekta restrukturiranja kao i na likvidnom poslovanju do kojeg se došlo putem reprograma obveza
  - Rast prihoda kroz povećanje kanala prodaje (novi kupci, povećanje suradnje s postojećim kupcima, nova tržišta)
- Troškovi - projekcija troškova unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projiciranju svake pojedine stavke troškova, od kojih su ključni:
  - Smanjenje operativnih troškova koje će se ostvariti kroz povećan opseg posla i veće marže

Tablica: Projekcija budućeg poslovanja za razdoblje od 2022. – 2024. godine

Planirani prihod				
R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Prihod (HRK)	1.340.800	1.474.880	1.622.368
	Prihod (EUR)	177.955	195.750	215.325
	<b>Ukupno Prihod (HRK)</b>	<b>1.340.800</b>	<b>1.474.880</b>	<b>1.622.368</b>
	<b>Ukupno Prihod (EUR)</b>	<b>177.955</b>	<b>195.750</b>	<b>215.325</b>
Planirani troškovi poslovanja				
R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Sirovina i materijal (HRK)	402.240	442.464	567.829
	Sirovina i materijal (EUR)	53.386	58.725	75.364
2	Bruto plaće (HRK)	66.000	156.000	156.000
	Bruto plaće (EUR)	8.760	20.705	20.705
3	Financijski izdaci (kta) (HRK)	160.896	147.488	129.789
	Financijski izdaci (kta) (EUR)	21.355	19.575	17.226
4	Amortizacija (HRK)	93.856	103.242	113.566
	Amortizacija (EUR)	12.457	13.703	15.073
5	Ostalo (HRK)	67.040	73.744	81.118
	Ostalo (EUR)	8.898	9.788	10.766
	<b>Ukupni troškovi (HRK)</b>	<b>790.032</b>	<b>922.938</b>	<b>1.048.302</b>
	<b>Ukupni troškovi (EUR)</b>	<b>104.855</b>	<b>122.495</b>	<b>139.134</b>
Projekcija računa dobiti i gubitka				
R.b.	Opis	2022	2023	2024
I	<b>Prihod (HRK)</b>	<b>1.340.800</b>	<b>1.474.880</b>	<b>1.622.368</b>
	Prihod (EUR)	177.955	195.750	215.325
II	<b>Rashod (HRK)</b>	<b>790.032</b>	<b>922.938</b>	<b>1.048.302</b>
	<b>Rashod (EUR)</b>	<b>104.855</b>	<b>122.495</b>	<b>139.134</b>
a	Materijalni troškovi (HRK)	469.280	516.208	648.947
	Materijalni troškovi (EUR)	62.284	68.513	86.130
b	Bruto plaće (HRK)	66.000	156.000	156.000
	Bruto plaće (EUR)	8.760	20.705	20.705
c	Amortizacija (HRK)	93.856	103.242	113.566
	Amortizacija (EUR)	12.457	13.703	15.073
d	Rashod financiranja (HRK)	160.896	147.488	129.789
	Rashod financiranja (EUR)	21.355	19.575	17.226
III	<b>Dobit prije oporezivanja (HRK)</b>	<b>550.768</b>	<b>551.942</b>	<b>574.066</b>
	Dobit prije oporezivanja (EUR)	73.099	73.255	76.192
IV	<b>Porez na dobit (HRK)</b>	<b>55.077</b>	<b>99.350</b>	<b>103.332</b>
	Porez na dobit (EUR)	7.310	13.186	13.714
V	<b>Neto dobit (HRK)</b>	<b>495.691</b>	<b>452.593</b>	<b>470.734</b>
	Neto dobit (EUR)	65.790	60.069	62.477

*Projekcija budućeg poslovanja*

U nastavku se daje pojašnjenje projicirane tablice po kategorijama:

1. **Prihod** – prihod se u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu povećao za 134.080,00 kn /17.795,47 eur koji je rezultat povećanja cijena i marketinških aktivnosti
2. **Sirovine i materijal** – Udio troška korištenih sirovina i materijala u prihodu povećat će se promjenom tržišta nabave, društvo će se djelomično preorijentirati na nova tržišta
3. **Bruto plaće** – bruto plaće ostat će nepromijenjene
4. **Financijski izdaci** – odnose se na kamate i tečajne razlike koje se po godinama smanjuju, radi boljeg sustava plaćanja i boljeg planiranja tečajnih opterećenja
5. **Amortizacija** – Odnosi se na smanjenje vrijednosti imovine, godinama se povećava jer društvo planira obnoviti dio opreme koja se koristi u poslovanju
6. **Ostali troškovi** – odnose se na razne troškove kao što su troškovi vanjskih suradnika, knjigovodstva, usluga te ostali troškovi



## 10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA

Tvrtka će provedbom navedenog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja biti dovedena u stanje stabilnog, održivog i neograničenog poslovanja, sa stanjem obveza kako je prikazano u Bilanci na dan 31.12.2024. godine, kao zadnjeg dana za koji je sastavljen plan.

POZICIJA	30.09.2022. (HRK)	30.09.2022. (EUR)	31.12.2024. (HRK)	31.12.2024. (EUR)
1. Obveze prema dobavljačima	231.655	30.745,90	137.000,00	18.183,02
2. Obveze prema zaposlenicima	338	44,86	0,00	0,00
3. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	310.889	41.262,06	87.000,00	11.546,88
<b>UKUPNO</b>	<b>542.882,00</b>	<b>72.052,82</b>	<b>224.000,00</b>	<b>29.729,91</b>

*Planirana bilanca*

## 11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 06. travnja 2023. godine, obveze društva NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. prema visini i vrsti prikazane su kako slijedi:

RBR	NAZIV VJEROVNIKA	OIB VJEROVNIKA	ADRESA	UTVRĐENI IZNOS TRAŽBINE (KN)	UTVRĐENI IZNOS TRAŽBINE (EUR)	STRUKTURA	VRSTA TRAŽBINE
1	Financijska agencija	85821130368	Ulica Grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	1.537,46	204,06	0,49%	Grupa A
2	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	307.091,31	40.757,99	98,02%	Grupa A
3	UNIQA osiguranje d.d. Zagreb	75665455333	Planinska ulica 13A, Zagreb	4.654,36	617,74	1,49%	Grupa A
				<b>313.283,13</b>	<b>41.579,79</b>	<b>100,00%</b>	

*Analiza tražbina prema visini i vrsti*

### 11.1. Analiza tražbina koje su predmet sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka navedene su u sljedećoj tablici:

R.B.	Naziv suda ili drugog tijela	Vrsta postupka (pamični, izvanpamični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.)	Poslovni broj / Klasa	Predmet postupka	Podaci o drugoj stranci (naziv / ime i prezime, adresa i OIB)	Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik, ovrhovoditelj, ovršnik i dr)	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne (HRK)	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne (EUR)
1	FINA	Ovršni	PNTSP - 1	Ovrha	-	Ovršenik	5.000,00	663,61
2	FINA	Ovršni	OV - 5625/19 NSD - 1	Ovrha	Zagrebačka banka d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb, OIB: 92963223473	Ovršenik	1.433,71	190,29
3	FINA	Ovršni	OV - 5625/19 NSD - 1	Ovrha	Zagrebačka banka d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb, OIB: 92963223473	Ovršenik	742,54	98,55

4	FINA	Ovršni	UP/I-415-02/2022-001/06844	Ovrha	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Margaretska 3, Zagreb, OIB: 02958272670	Ovršenik	40.125,70	5.325,60
5	FINA	Ovršni	Ovr - 1622/2022		ČISTOČA d.o.o., Put Mostina 49, Split, OIB: 38812451417	Ovršenik	340,60	45,21
6	FINA	Ovršni	OV - 5625/19 NSD - 9	Ovrha	Zagrebačka banka d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb, OIB: 92963223473	Ovršenik	738,27	97,99

*Analiza sudskih postupaka*

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka društvo iskazuje radi cjelovitog i objektivnog prikaza poslovanja. Osnovanost tražbina koje su predmet sudskih postupaka bit će utvrđena u pojedinom sudskom postupku koji će biti nastavljeni nakon pravomoćnosti rješenja nadležnog suda kojim se potvrđuje predstečajni sporazum. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s tražbinama koje su predmet sudskih postupaka nakon okončanja pamičnih postupaka pokrenutih temeljem rješenja suda, dužnik će vjerovnika tih tražbina otplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i redovne vjerovnike s utvrđenim tražbinama.

## 12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

Visina i uvjeti namirenja vjerovnika u predstečajnom postupku za svaku su skupinu vjerovnika povoljniji od procijenjene visine namirenja tih vjerovnika u uvjetima unovčenja imovine u stečajnom postupku. Sukladno prethodno opisanom modelu, prijedlog predstečajnog postupka bazira se na otpisu dijela tražbina. Vjerovnici društva svrstani su u jednu skupinu, a u nastavku donosimo prijedlog namirenja istih.

***Dužnik NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. sa sjedištem u Segetu Donjem, Kneza Domagoja 73, 21220, upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem subjekta MBS: 060412342, OIB: 29428922797 i vjerovnici sklapaju:***

### PREDSTEČAJNI SPORAZUM

#### Tražbine vjerovnika:

- Dug prema **Grupi A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 06. travnja 2023. godine iznosi 313.283,13 kn/ 41.579,79 eur. Predlaže se otpis tražbina za 35 %. Preostalih 65 % tražbina otplatiti će se na 48 mjeseci uz 6 mjeseci počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, u mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja svakog 15-tog u mjesecu.
1. Financijska agencija, Ulica Grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 1.537,46 kn/204,06 eur. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 538,11 kn/71,42 eur. Preostali iznos tražbine od 999,35 kn/132,64 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
  2. Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Katančićeva 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 307.091,31 kn/40.757,99 eur. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 107.481,96 kn/14.265,30 eur. Preostali iznos tražbine od 199.609,35 kn/26.492,69 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci

na 48 mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

3. UNIQA osiguranje d.d. Zagreb, Planinska ulica 13A, Zagreb, OIB: 75665455333, ukupan iznos tražbine iznosi 4.654,36 kn/617,74 eur. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.629,03 kn/216,21 eur. Preostali iznos tražbine od 3.025,33 kn/401,53 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

**Osporene tražbine.** U slučaju da osporavanje bude otklonjeno, odnosno ukoliko osporene tražbine budu naknadno utvrđene, dužnik će tražbine vjerovnika osporenih tražbina isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike s utvrđenim tražbinama grupe A.

1. Hrvatski telekom d.d., OIB: 81793146560, Radnička cesta 21, Zagreb, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 5.061,00 kn/671,71 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 1.771,35 kn/235,10 eur. Preostali iznos tražbine od 3.289,65 kn/436,61 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dopijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.
2. INTER NOS d.o.o., OIB: 12179574385, Vrazova 21, Split, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 20.000,00 kn/2.654,46 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 7.000,00 kn/929,06 eur. Preostali iznos tražbine od 13.000,00 kn/1.725,40 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, računajući od

pravomoćnosti rješenja kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dospijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.

3. Daniela Škaro, vl. obrta MEXICO, OIB: 886432255619, Trogir, Žedno, Put Kobijaka 20, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 3.200,00 kn/424,71 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 1.120,00 kn/148,65 eur. Preostali iznos tražbine od 2.080,00 kn/276,06 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dospijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.
4. Željko Lovrinović, vl. Obrta REBUS, OIB: 73684030952, Okrug Gornji, Trogirska 5a, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 3.978,75 kn/528,07 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 1.392,56 kn/184,82 eur. Preostali iznos tražbine od 2.586,19 kn/343,25 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dospijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.
5. Sandra Samardžić vl. obrta Turistička agencija South - tours, OIB: 31654650332, Trogir, Hrvatskih mučenika 28, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 23.452,00 kn/3.112,62 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 8.208,20 kn/1.089,42 eur. Preostali iznos tražbine od 15.243,80 kn/2.023,20 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dospijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.

6. UAB Kvantum Group, Kuosų str. 18-05, Klaipėda; Litva, LZ - 91187, OIB: -, Kuosų str.18, Klaipėda, Lithuania, 91188, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 290.724,48 kn/38.585,77 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 101.753,57 kn/13.505,02 eur. Preostali iznos tražbine od 188.970,91 kn/25.080,75 eur otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dospijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.

### **13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA**

Dužnik NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. ovim planom restrukturiranja za razdoblje od 2022. – 2024. godine nije predvidio mjeru novog zaduživanja, obzirom da će kod dužnika doći do viška likvidnih sredstava zbog mjere financijskog restrukturiranja te zbog naplate potraživanja za vrijeme trajanja predstečajnog postupka.



## **14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA**

Troškovi restrukturiranja podijeljeni su u skupine koji uključuju sljedeće grupe troškova:

- Administrativni troškovi -12.000,00 kn/1.592,67 eur
- Operativni troškovi restrukturiranja - 14.000,00 kn/1.858,12 eur
- Ostali troškovi – 6.000,00 kn/796,34 eur

Ukupno očekivani troškovi postupka restrukturiranja procjenjuju se na 32.000,00 kn/4.247,13 eur, koji će biti uvećani za troškove predstečajnog povjerenika sukladno odluci suda.

## **15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE**

Dužnik nema obveze prema kategorijama vjerovnika na koje Plan restrukturiranja ne utječe.

## **16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA**

Dužniku NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o., kako je već ranije naveo, radnici su izuzetno važni za razvoj i napredovanje u poslovanju društva stoga je u nastavku opisan način savjetovanja i obavještanja radnika kako bi se osjećali sigurno u trenutnoj situaciji predstečajnog postupka.

Obzirom da ne postoji Zakonom propisan način obavještanja radnika o situacijama i promjenama unutar poduzeća u kojem su zaposleni, svaki poslodavac zadržava pravo osmisliti i provesti najbolji i najefikasniji način obavještanja i savjetovanja radnika. NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. trenutno ima dva zaposlenika. Kako bi radnici u svakom trenu imali informacije koje su bitne za njih, na Oglasnoj ploči unutar uprave društva stoji obavijest o pokretanju predstečajnog postupka kao što će biti i izvještene buduće obavijesti o promjenama i tijeku postupka. Nadalje radnici u svakom trenu mogu provjeriti status predstečajnog postupka na E-oglasnoj ploči Trgovačkih sudova gdje su javno dostupni podaci o pojedinom postupku.

Još jednom dužnik želi istaknuti kako će u narednom periodu restrukturiranja će nastojati otvoriti i nova radna mjesta sukladno obimu posla te zapošljavati nove radnike.

## **17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA**

Predloženim planom financijskog i operativnog restrukturiranja postižu se mjere financijskog i operativnog restrukturiranja koje će dužniku omogućiti nastavak redovnog poslovanja po provedbi. Dužnik je kao mjere financijskog restrukturiranja predvidio otpis djela dugovanja prema vjerovnicima, otplatu na rate te početak koji će uvelike pridonijeti omogućavanju dovoljno sredstava za otplatu dugovanja prema vjerovnicima te protok obrtnih sredstava. Planom restrukturiranja dužnik će nastojati osigurati održivost, protok likvidnih sredstava u što većoj mjeri te osigurati trenutna radna mjesta i zapošljavati nove djelatnike. Također nastojat će se održati kontinuitet poslovanja a isto tako i sklapati nove poslove te razvijati nove grane poslova.

Dužnik je odlučio pokrenuti predstečajni postupak kako bi restrukturirao tvrtku te si samim restrukturiranjem ostvario preduvjete za dugoročno isplativo i održivo poslovanje, a koje su objektivno ovim planom iznesene te imaju mogućnost opstanka i održivosti. Proces restrukturiranja u periodu od 2022. – 2024. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. za 2022. – 2024. godinu usvojio je i odobrio zakonski zastupnik tvrtke NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o. dana 27.04.2023. godine.

**NORDIC MARINE INTERIORS d.o.o.**

Radivoje Samardžić, direktor

**NORDIC MARINE  
INTERIORS** d.o.o.  
SEGET DONJI

